



Scuola Primaria Paritaria
"Casa, Educazione e Lavoro"
Scuola dell'Infanzia Paritaria
"S. Maria"
Ente Gestore
Coop. Sociale SCUOLA VIVA srl
Via Pistoiese 584 - PRATO
Tel. 0574/811177

PATTO DI RESPONSABILITÀ RECIPROCA
TRA IL GESTORE DELLA SCUOLA E LE
FAMIGLIE DEI BAMBINI ISCRITTI

circa le misure organizzative, igienico-sanitarie e ai comportamenti individuali volti al
contenimento della diffusione del contagio da Covid-19

Il sottoscritto Mannelli Antonio, legale rappresentante *pro tempore* della Cooperativa Sociale
Scuola Viva Ente Gestore della Scuola dell'Infanzia Santa Maria e della Scuola Primaria Casa
Educazione e lavoro

e il signor _____ nato a _____ (____),
residente in _____, via _____
_____ domiciliato in _____, via

e la signora _____ nata a _____ (____),
residente in _____, via _____
_____ domiciliata in _____, via

in qualità di genitori (o titolari della responsabilità genitoriale) di

consapevoli di tutte le conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci,

SOTTOSCRIVONO IL SEGUENTE PATTO DI RESPONSABILITÀ RECIPROCA INERENTE LA FREQUENZA DELL'ALUNNO ALLA SCUOLA SOPRA MENZIONATA.

in particolare, il gestore dichiara:

- di realizzare tutti gli interventi di carattere organizzativo, nei limiti delle proprie competenze e con le risorse a disposizione, nel rispetto della normativa vigente e delle linee guida emanate dal Ministero della Salute, dal Comitato tecnico scientifico e dalle altre autorità competenti, finalizzate alla mitigazione del rischio di diffusione del SARS-CoV-2;
- di garantire condizioni di sicurezza e igiene in tutti gli ambienti dedicati alle attività educative e scolastiche facendo particolare attenzione al distanziamento nelle aule attraverso una nuova disposizione di banchi e arredi (come da planimetria allegata per la Scuola Primaria; per la Scuola dell'Infanzia invece la normativa non prevede una disposizione fissa degli arredi);
- di aver fornito puntuale informazione rispetto ad ogni dispositivo organizzativo e igienico sanitario adottato per contenere la diffusione del contagio da Covid-19 e di impegnarsi, durante il periodo di frequenza al servizio scolastico, a comunicare eventuali modifiche o integrazioni delle disposizioni;
- che per la propria funzione pubblica la scuola si avvale di personale adeguatamente formato su tutti gli aspetti riferibili alle vigenti normative in materia di organizzazione di servizi scolastici, in particolare sulle procedure igienico-sanitarie di contrasto alla diffusione del contagio. Il personale stesso si impegna ad osservare scrupolosamente ogni prescrizione igienico sanitaria e a recarsi al lavoro solo in assenza di ogni sintomatologia riferibile al Covid-19;
- di impegnarsi a realizzare le procedure di *triage* all'ingresso e a prevedere orari e percorsi di ingresso/uscita differenziati (vedi planimetria sotto);
- di non promuovere attività che comportino il contatto tra le diverse bolle epidemiologiche dei bambini;
- di attenersi rigorosamente e scrupolosamente, nel caso di accertata infezione da Covid-19 da parte di un bambino o adulto frequentante il servizio scolastico, a ogni disposizione dell'autorità sanitaria locale;
- di garantire l'offerta formativa in sicurezza, prevedendo – in coerenza con le condizioni ambientali e organizzative della scuola, e in accordo con le autorità competenti – anche l'utilizzo di modalità a distanza, solo nel caso di imposizione da parte delle autorità competenti, secondo quanto previsto dalle Linee Guida del MIUR;
- di sorvegliare la corretta applicazione di norme di comportamento, regolamenti e divieti, coerentemente con i provvedimenti adottati dalle Autorità competenti;

in particolare, il genitore (o titolare di responsabilità genitoriale) dichiara:

- di essere a conoscenza delle misure di contenimento del contagio vigenti alla data odierna e di rendersi disponibile a recepire eventuali ulteriori disposizioni che dovessero successivamente intervenire e che la scuola provvederà a comunicare;
- che il figlio, o un convivente dello stesso all'interno del nucleo familiare, non è sottoposto alla misura della quarantena ovvero che non è risultato positivo al COVID-19 e di impegnarsi a trattenere il proprio figlio/a al domicilio qualora lo stesso/a o un convivente dello stesso all'interno del nucleo familiare sarà sottoposto alla misura della quarantena ovvero sarà risultato positivo al COVID-19;
- di impegnarsi a trattenere il proprio figlio al domicilio in presenza di febbre (uguale o superiore a 37,5°) o di altri sintomi quali mal di gola, congestione nasale, congiuntivite, perdita dell'olfatto o del gusto e di informare tempestivamente l'Ente Gestore della scuola della comparsa dei sintomi o febbre;
- di essere consapevole ed accettare che il proprio figlio sia sottoposto a misurazione della febbre con termometro senza contatto prima dell'accesso al servizio scolastico e che, in caso di febbre uguale o superiore a 37,5° o di presenza delle altre sintomatologie sopra citate, non potrà essere ammesso al servizio scolastico e rimarrà sotto la sua responsabilità;
- di essere consapevole ed accettare che, in caso di insorgenza di febbre (uguale o superiore a 37,5°) o di altra sintomatologia (tra quelle sopra riportate), l'Ente Gestore provvede all'isolamento immediato del bambino, all'allontanamento del bambino dalla struttura nel più breve tempo possibile e a contattare subito la famiglia la quale si impegnerà a recarsi tempestivamente a scuola a riprendere il proprio figlio/a.
- di essere consapevole ed accettare che, in caso di insorgenza di febbre (uguale o superiore a 37,5°) o di altra sintomatologia (tra quelle sopra riportate), la famiglia dovrà informare immediatamente il medico curante/pediatra di libera scelta il quale provvederà a mettere in atto le misure previste dalla normativa vigente;
- di essere consapevole che in caso di positività accertata al SARS-COV-2 della propria figlia o del proprio figlio dovrà collaborare con l'Ente gestore e con il Dipartimento di Prevenzione della Asl per consentire il monitoraggio basato sul tracciamento dei contatti stretti al fine di identificare precocemente la comparsa di possibili altri casi;
- di essere consapevole che il proprio figlio/a dovrà rispettare le indicazioni igienico sanitarie all'interno della scuola;
- di essere stato adeguatamente informato dagli organizzatori del servizio scolastico e di approvare tutte le disposizioni organizzative e igienico sanitarie per la sicurezza e per il contenimento del rischio di diffusione del contagio da Covid-19 ed in particolare:

- delle disposizioni per gli accessi e l'uscita dell'immobile sede del servizio scolastico;
 - della disposizione degli arredi all'interno dell'edificio scolastico in particolare dell'organizzazione degli spazi nelle aule (si veda planimetria);
 - di non poter accedere, se non per situazioni di comprovata emergenza, all'area del servizio scolastico durante lo svolgimento delle attività ed in presenza dei bambini;
- di impegnarsi ad adottare, anche nei tempi e nei luoghi della giornata che il proprio figlio non trascorre nel servizio scolastico, comportamenti di massima precauzione circa il rischio di contagio;
- di impegnarsi a rispettare gli orari di entrata/uscita come da comunicazioni della Direzione della Scuola al fine di evitare assembramenti all'interno, nei corridoi e negli immediati paraggi della stessa;
- di impegnarsi ad evitare assembramenti fra genitori nei cortili, nei corridoi o negli immediati paraggi della scuola;
- di essere consapevole che nel momento di una ripresa di attività di interazione, seppur controllata, non è possibile azzerare il rischio di contagio che invece va ridotto al minimo attraverso la scrupolosa e rigorosa osservanza delle misure di precauzione e sicurezza previste da appositi protocolli per lo svolgimento delle attività; per questo è importante osservare la massima cautela anche al di fuori del contesto scolastico;
- di essere consapevole che nel momento di un'eventuale disposizione riguardo la chiusura totale o parziale della scuola, al fine di garantire la continuità dell'offerta formativa, si procederà con la didattica a distanza e pertanto la quota contributiva stabilita all'inizio dell'anno dovrà essere erogata per intero.

PIANO PRIMO



LEGENDA	
	BANCO SINGOLO dim. 70x65 cm
	BANCO DOPPIO CON DIVISORIO IN PLEXIGLASS (in vetro) dim. 120x65 cm
	BANCO DOPPIO CON DIVISORIO IN PLEXIGLASS (in vetro) dim. 140x65 cm
	CATTEDRA CON DIVISORIO IN PLEXIGLASS (in vetro) dim. 140x70 cm

COMUNE DI PRATO



perigeo - studio tecnico associato
 c.v. - ingegneri, architetti, geometri
 VIA A. MANFREDI 38 - 59100 PRATO
 Tel. e Fax: 0574 690961
 e-mail: perigeo@perigeo.net

COMMITTENTE



Scuola Primaria Paritaria "Casa, Educatore e Lavoro"
 Scuola dell'Infanzia Paritaria "S. Maria"
 Via Pistoiese 584 - 59100 Prato - tel. e fax 0574 611177
 www.scuolaparis.pra.to.it e-mail: scuolaparis@perigeo.it

UBICAZIONE
 Scuola Primaria Paritaria
 "Casa, Educatore e Lavoro"
 Scuola dell'Infanzia Paritaria "S. Maria"
 Via Pistoiese 584 - 59100 Prato

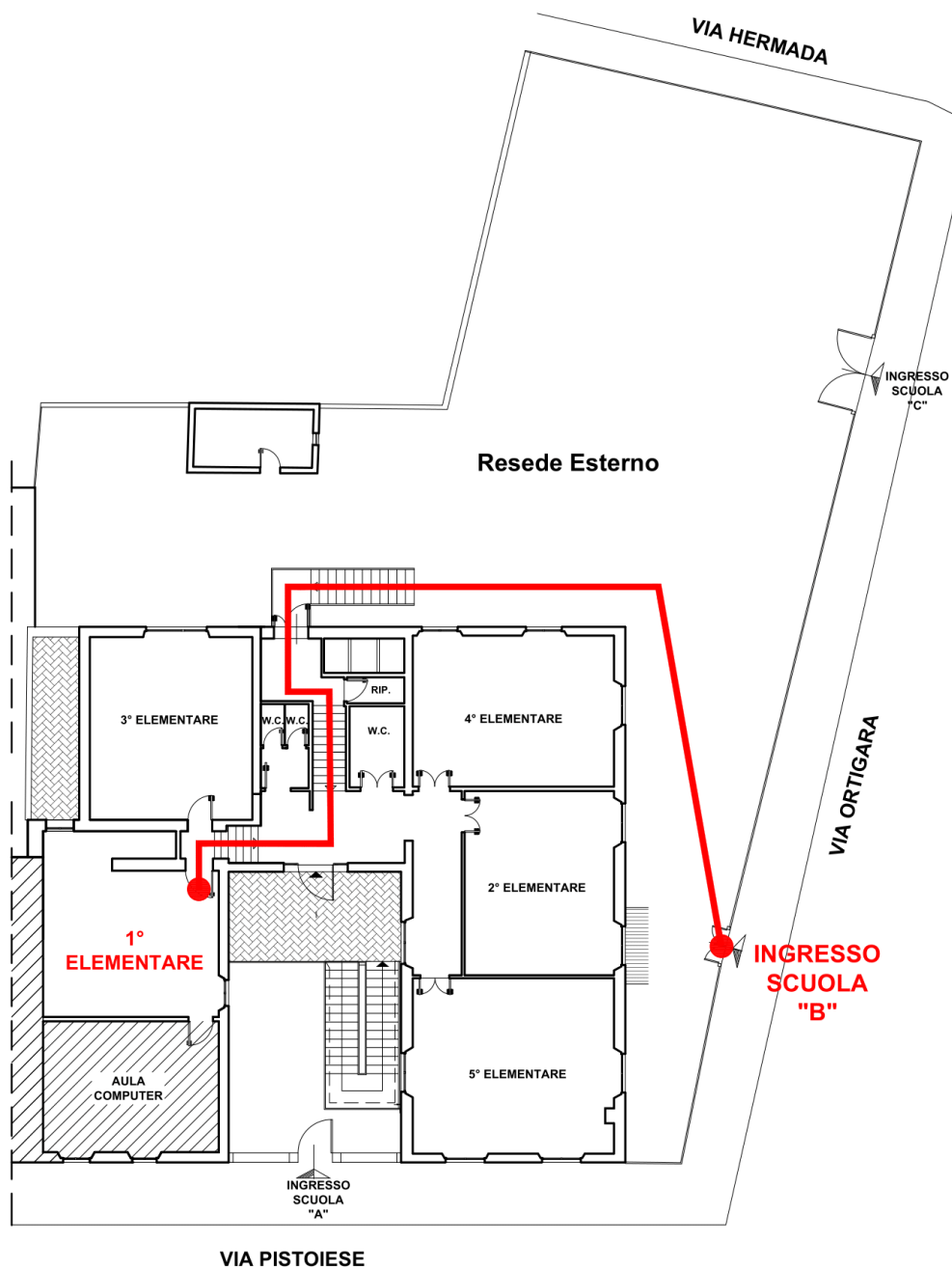
OGGETTO
**DISPOSIZIONE ARREDI
 AULE ELEMENTARI
 PIANO PRIMO**

DATA	SCALA
02 Settembre 2020	1:100

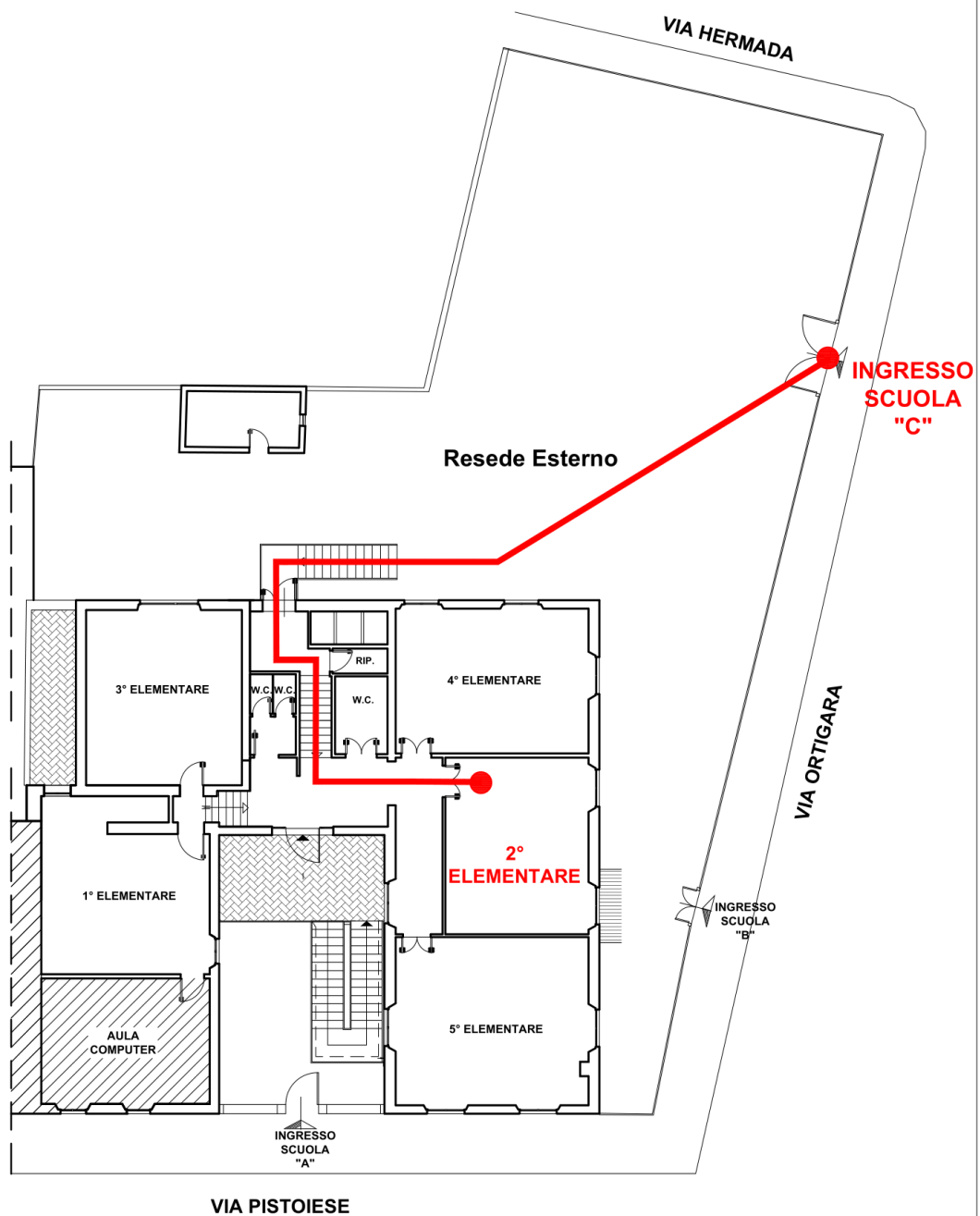
TAVOLA	AGGIORN.
UNICA	

TECNICO
**P. J. MAURIZIO
 MIGLIORINI**

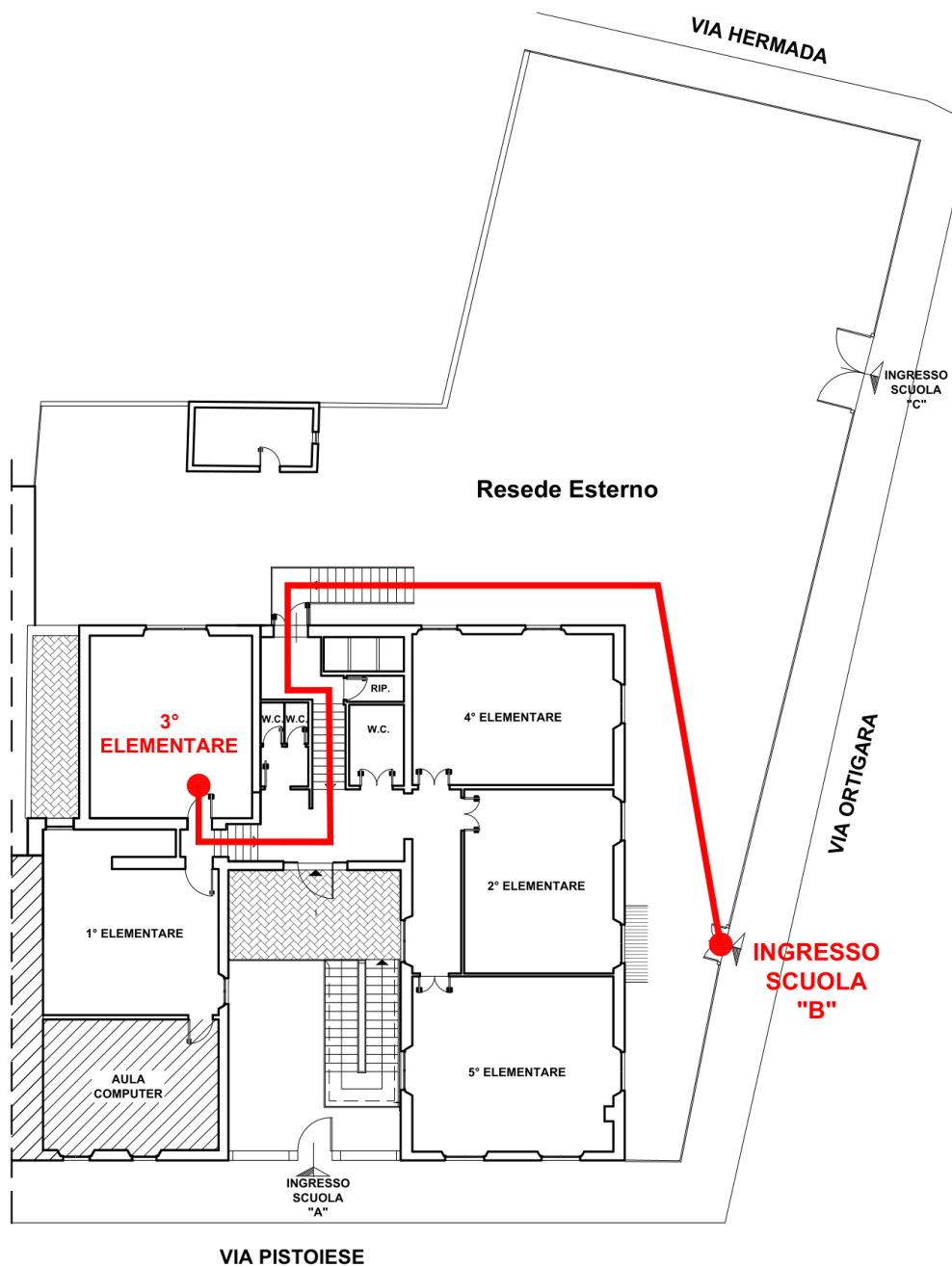
Percorso di Entrata e di Uscita sez. "1° Elementare"



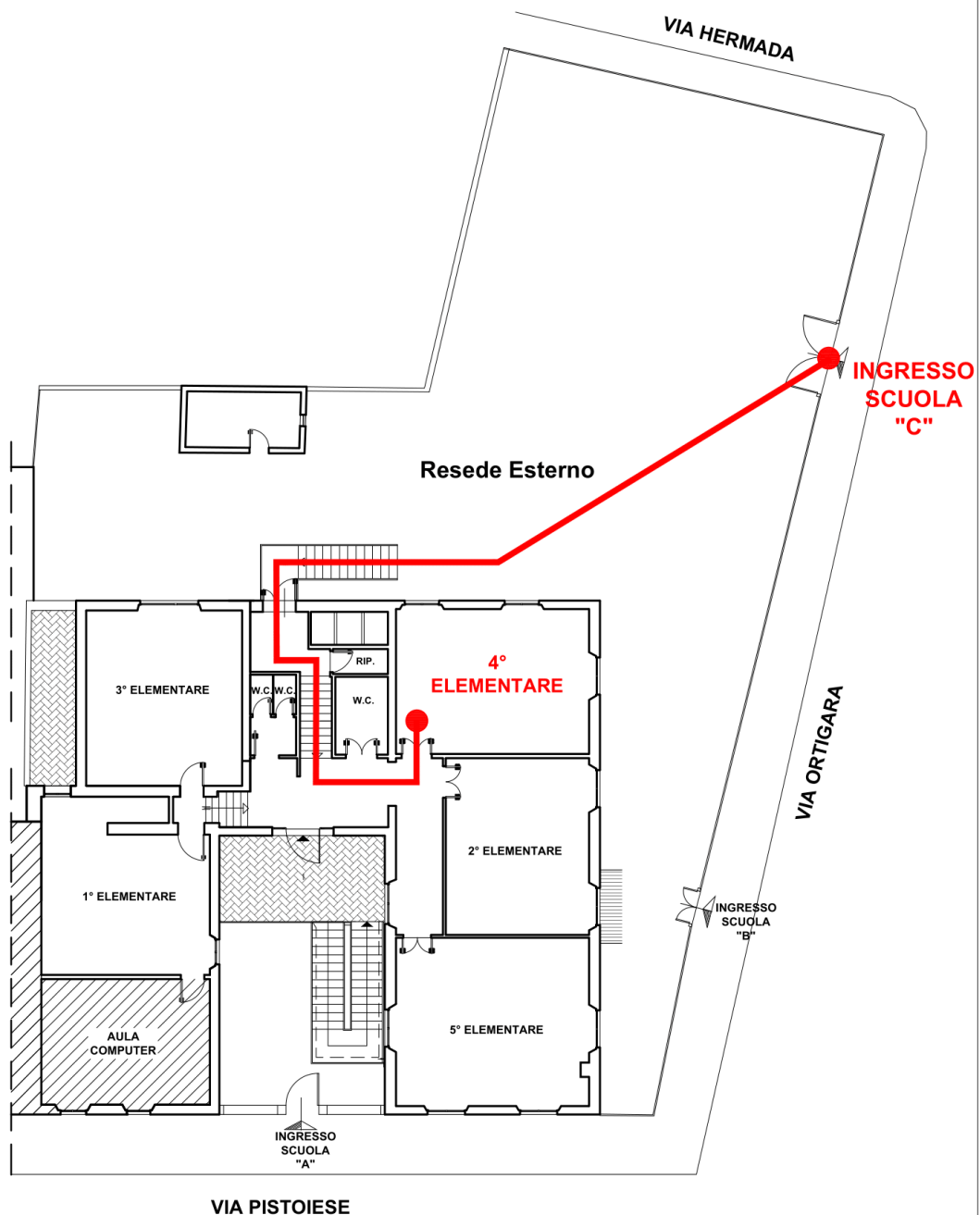
Percorso di Entrata e di Uscita sez. "2° Elementare"



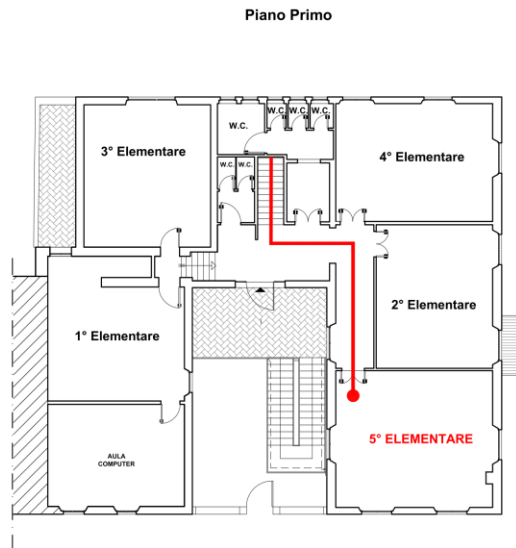
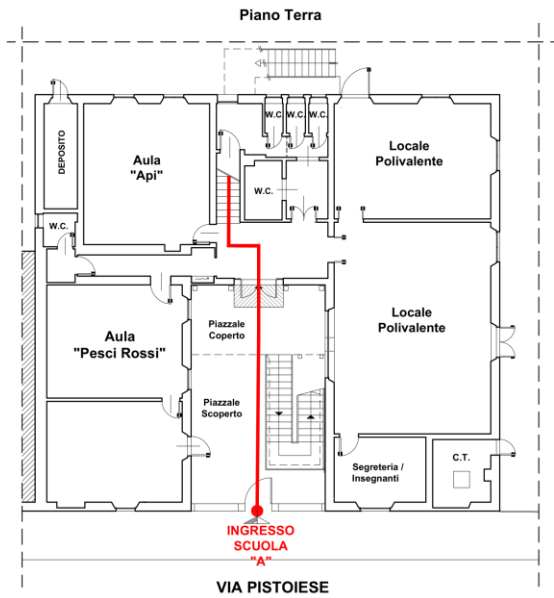
Percorso di Entrata e di Uscita sez. "3° Elementare"



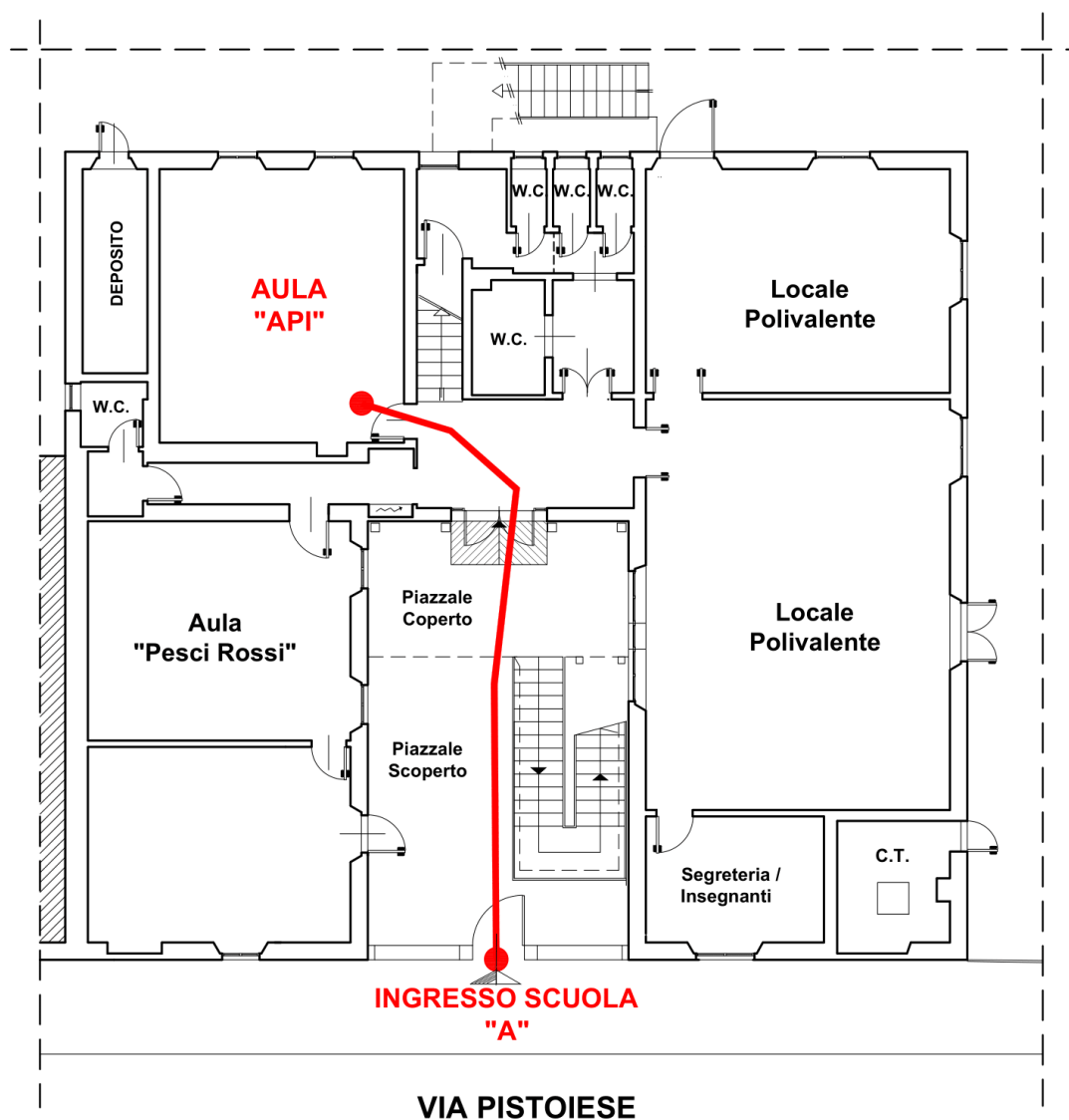
Percorso di Entrata e di Uscita sez. "4° Elementare"



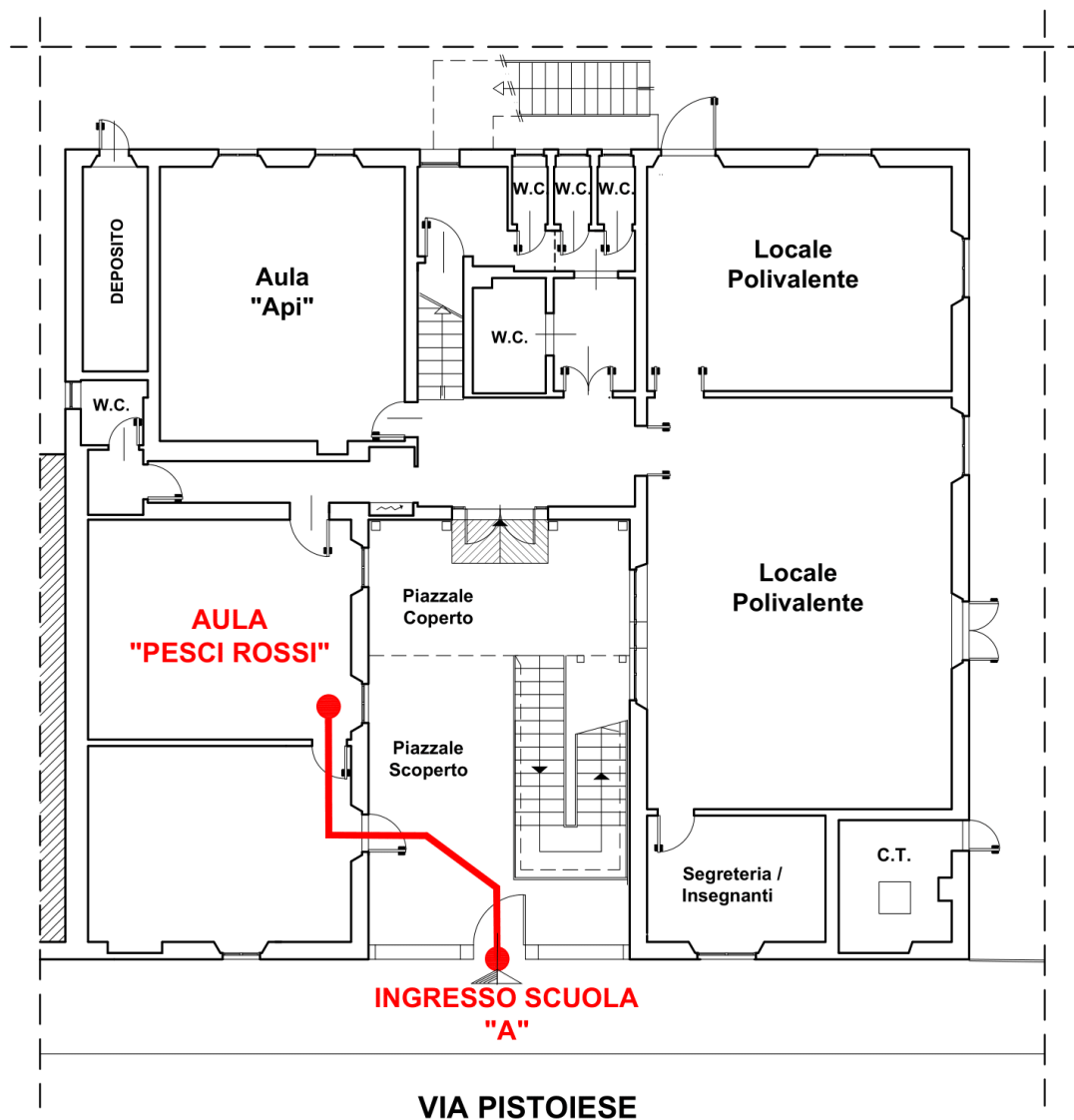
Percorso di Entrata e di Uscita sez. "5° Elementare"



Percorso di Entrata e di Uscita sez. "Api"



Percorso di Entrata e di Uscita sez. "Pesci Rossi"



La firma del presente patto impegna le parti a rispettarlo in buona fede. Dal punto di vista giuridico non libera i soggetti che lo sottoscrivono da eventuali responsabilità in caso di mancato rispetto delle normative relative al contenimento dell'epidemia Covid-19, delle normative ordinarie sulla sicurezza sui luoghi di lavoro.

Prato, _____

Il Legale rappresentante

La famiglia

(padre) _____

(madre)
